



**Berufs- und Weiterbildungszentrum
Toggenburg**

Wegleitung

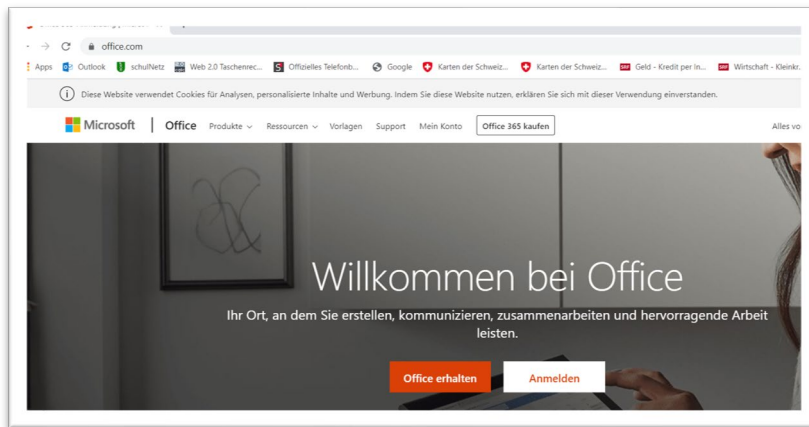
Teams Zugang einrichten und Desktop App installieren

Verfasser/in

Peter Bünzli, BWZ Toggenburg

<i>Version</i>	<i>Wann</i>	<i>Wer</i>	<i>Was</i>
1.0	14.03.2022	bupe	Erstellung Dokument

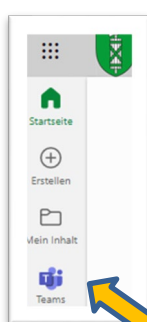
1. Öffnen Sie den Browser und gehen Sie auf die Seite: **www.office.com**.



2. Melden Sie sich mit Ihrer E-Mailadresse der Schule an:

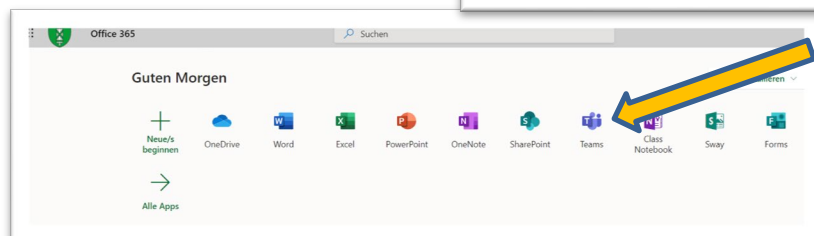


3. Geben Sie das Kennwort ein, das Sie auch verwenden, um sich in der Schule am PC anzumelden.

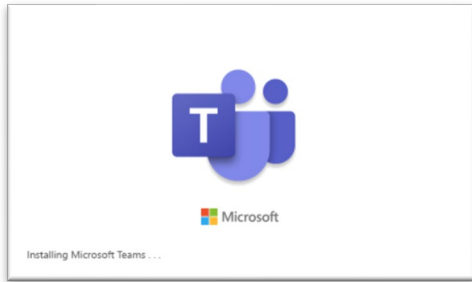


Der Zugang zu Teams kann sich auch hier auf der Seite befinden.

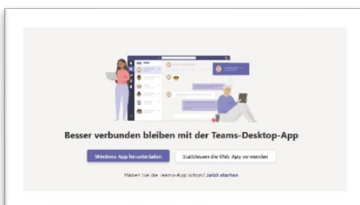
4. Wählen Sie «Teams».



4. «Teams» wird in der Webversion bereitgestellt.

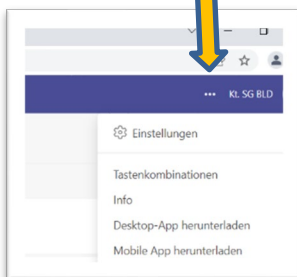


5. Nun sollten Sie eingeloggt sein und Ihre Teams sehen. Wir empfehlen Ihnen, die App auf Ihr Notebook herunterzuladen:

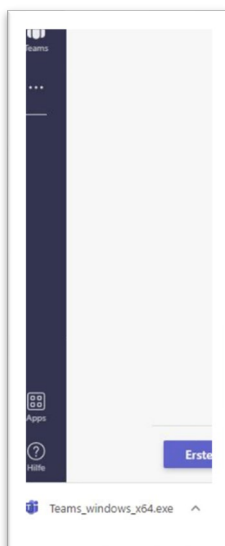
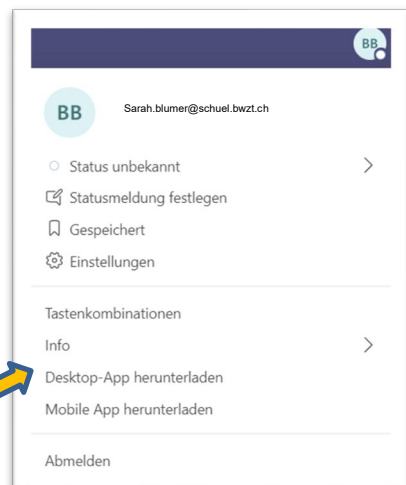


Eventuell erscheint bereits diese Maske. Nutzen Sie die Möglichkeit.

Sonst beginnen Sie hier:



Laden Sie die Desktop-App herunter.

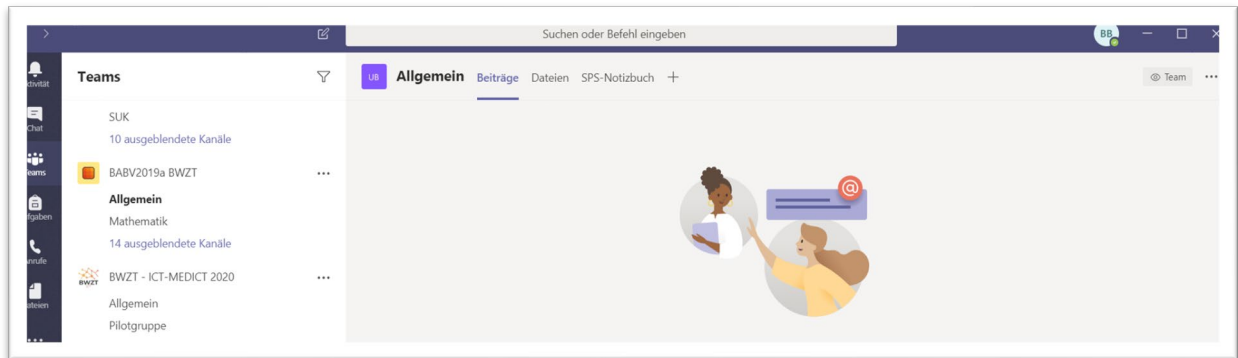


Klicken Sie im Bildschirm unten links auf den Pfeil und wählen Sie «öffnen».
Der Installationsprozess beginnt und dauert eine Weile.

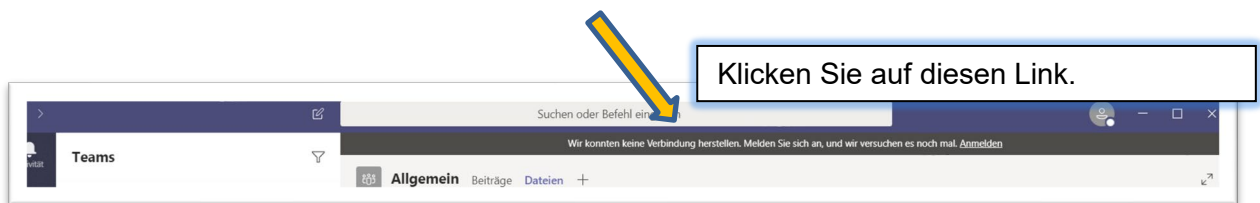
Aktivieren Sie die Desktopbenachrichtigungen.



So sieht es nun aus, wenn Sie in der App arbeiten:



6. Vorgehen, falls diese Meldung erscheint:



Geben Sie erneut Ihre E-Mailadresse und das Kennwort ein.